

Manuale d'uso

GENITORI

Scuola Primaria

*Istituto comprensivo di
Sant'Omobono Terme*

Sommario

1. Pagina di accesso
2. Inserire le credenziali di accesso
3. Home page
4. Valutazioni
5. Registro classe
6. Aree dedicate
7. Profilo
8. Assistenza
9. Esci

1. Pagina di accesso

Per accedere al registro elettronico, digitare il seguente indirizzo (o clicca qui sotto premendo CTRL+ click per aprire direttamente il collegamento):

https://suite.sogiscuola.com/registri_primaria/BGIC87200P/index.php

Oppure accedere al sito dell'Istituto Comprensivo di Sant'Omobono Terme: www.icsantomobono.gov.it e cliccare "Registro elettronico GENITORI primaria".

2. Inserire le credenziali di accesso

Inserire username e password fornite dalla scuola

Pagina di accesso

Inserisci username

Inserisci password

Ricorda i miei dati

3. Home page

Questa è la pagina che si presenta, se vi sono circolari da visionare:

N°	TITOLO	DATA	VISUALIZZA
36	Assemblea rappresentanti di classe	25/11/2016	
22	Molte fedi Ultimo incontro	19/10/2016	
18	Circolare n. 30 - Indizione elezione Organi collegiali annuali a.s. 2016-2017	07/10/2016	

Per leggere le circolari cliccare sull'icona nella colonna "VISUALIZZA". Una volta letta, cliccare il tasto "CHIUDI LA FINESTRA". Se si seleziona "ESCI", il registro si chiuderà e bisognerà effettuare un nuovo "login", se si vuole proseguire.

Dopo aver chiuso la finestra "conferma lettura delle circolari", la pagina si presenta così:

Agenda (dicembre 2016)

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab
28	29	30	1	2	3
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31
2	3	4	5	6	7

Orario settimanale (Classe 1 - SELINO ALTO)

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
I	MATE	ITA	REL	ITA	ITA	ING
II	MATE	ITA	REL	ITA	ITA	ING
III	ED FISICA	ITA	LAB 1	ITA	ITA	MUSICA
IV	MATE	STO	MATE	GEO	MATE	LAB. 2
V	MATE	STO	MATE	GEO	MATE	LAB. 2
VI						
VII	ARTE		SCIE E TEC			
VIII	ARTE		SCIE E TEC			

Risultati scrutini

Ultime assenze/entrate/uscite
 ORE ASSENZA: 0 ore
 RESIDUO: 305 ore 15 minuti

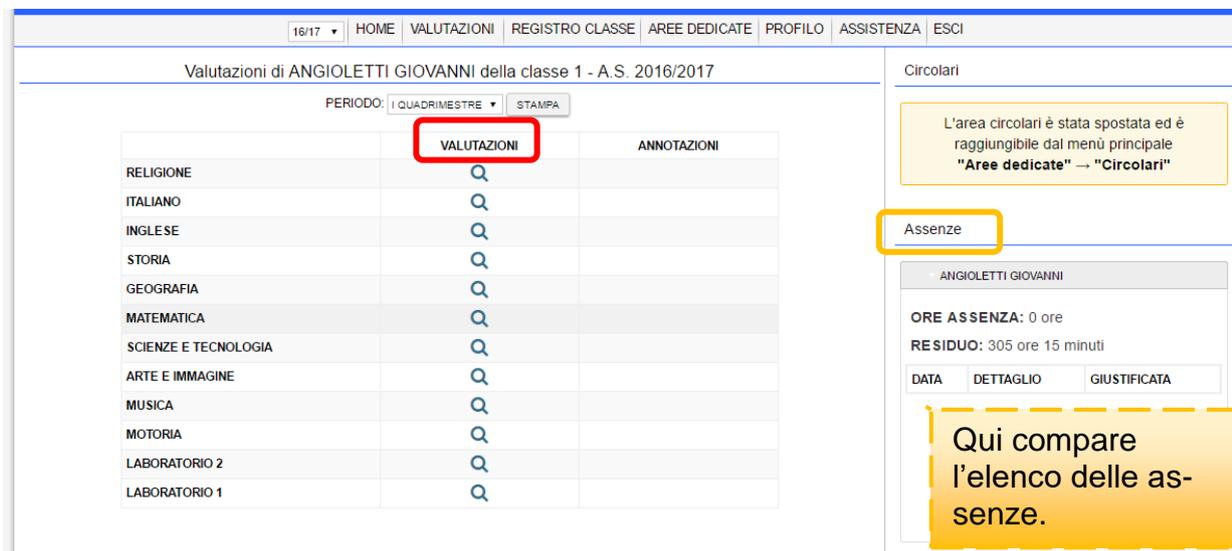
Comunicazioni
 Circolari da leggere: 0
 Avvisi: 0

Impegni di oggi
 Non risultano impegni per oggi

Osserviamo la barra in alto e andiamo ad analizzarne ogni sezione nei successivi capitoli:

HOME PAGE | VALUTAZIONI | REGISTRO CLASSE | AREE DEDICATE | PROFILO | ASSISTENZA | ESCI

4. Valutazioni

Cliccando il pulsante “

Valutazioni di ANGIOLETTI GIOVANNI della classe 1 - A.S. 2016/2017

	VALUTAZIONI	ANNOTAZIONI
RELIGIONE		
ITALIANO		
INGLESE		
STORIA		
GEOGRAFIA		
MATEMATICA		
SCIENZE E TECNOLOGIA		
ARTE E IMMAGINE		
MUSICA		
MOTORIA		
LABORATORIO 2		
LABORATORIO 1		

Circolari

L'area circolari è stata spostata ed è raggiungibile dal menù principale "Aree dedicate" → "Circolari"

Assenze

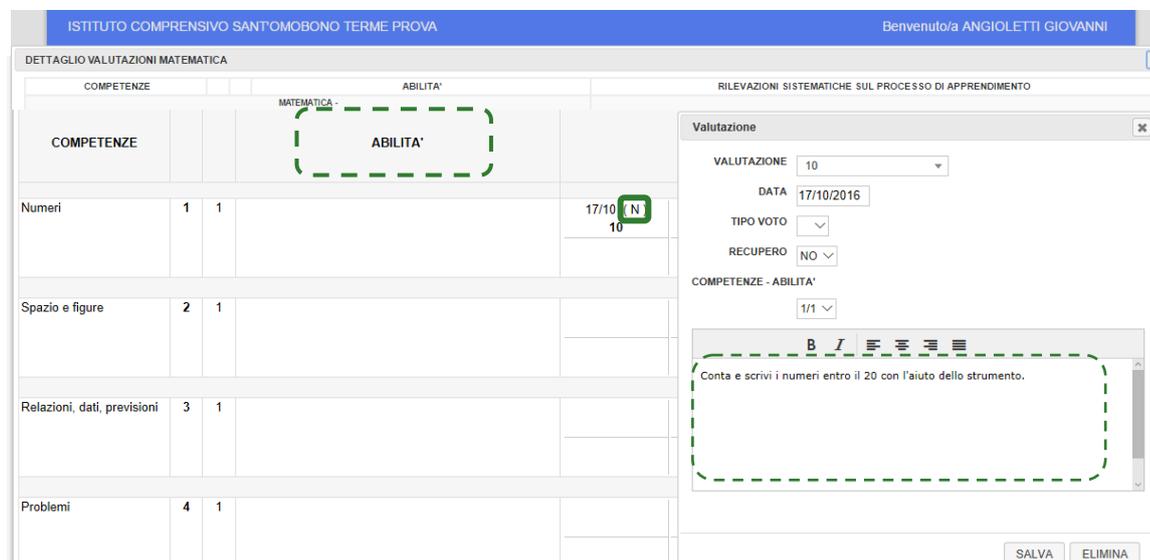
ANGIOLETTI GIOVANNI

ORE ASSENZA: 0 ore
RESIDUO: 305 ore 15 minuti

DATA DETTAGLIO GIUSTIFICATA

Qui compare l'elenco delle assenze.

Colonna **VALUTAZIONI**: cliccando sulla lente si possono vedere i voti della disciplina.



ISTITUTO COMPRENSIVO SANT'OMOBONO TERME PROVA

Benvenuto/a ANGIOLETTI GIOVANNI

DETTAGLIO VALUTAZIONI MATEMATICA

COMPETENZE	COMPETENZE	ABILITA'	RILEVAZIONI SISTEMATICHE SUL PROCESSO DI APPRENDIMENTO
Numeri	1	1	17/10/2016 N 10
Spazio e figure	2	1	
Relazioni, dati, previsioni	3	1	
Problemi	4	1	

Valutazione

VALUTAZIONE: 10

DATA: 17/10/2016

TIPO VOTO:

RECUPERO: NO

COMPETENZE - ABILITA': 1/1

Conta e scrivi i numeri entro il 20 con l'aiuto dello strumento.

SALVA ELIMINA

NB. La colonna “ABILITÀ” è vuota. Le abilità e gli obiettivi specifici di ogni valutazione sono descritti nella nota (N) che compare accanto alla data della valutazione.

Cliccare quindi sulla (N) per aprire ogni annotazione.

5. Registro classe

Si divide in diverse sezioni:

REGISTRO CLASSE	AREE
Argomenti svolti	
Compiti per materia	
Compiti per data	
Comunicazioni - Note	
Interrogazioni/Verifiche	

- Premendo **Registro di classe**, si apre il registro giornaliero compilato dai docenti: vi si possono trovare gli argomenti delle lezioni e i compiti assegnati.
- **Argomenti svolti**: scegliere la materia e il periodo (I° o II° quadrimestre) e premere *Visualizza*. Si apre una scheda che riassume tutti gli argomenti svolti, distinti per data.
- **Compiti per materia**: scegliere la materia e il periodo (I° o II° quadrimestre) e premere *Visualizza*. Si apre una scheda che riassume tutti i compiti, distinti per data.
- **Compiti per data**: scegliere la data e premere *Visualizza*.
- **Comunicazioni/note**: in questa sezione compaiono le comunicazioni inviate dalla scuola e le note sul registro.
- **Interrogazioni/verifiche**: si apre l'elenco delle verifiche e interrogazioni effettuate.

6. Aree dedicate

Si divide in diverse sezioni:

AREE DEDICATE	PROFILI
Circolari	
Colloqui	
File	
Piano di lavoro individuale	
Modulistica	

- **Circolari**. Si accede all'elenco delle circolari.

ISTITUTO COMPrensivo SANT'OMOBONO TERME PROVA Benvenuto/a ANGIOLETTI GIOVANNI

16/17 ▾ HOME VALUTAZIONI REGISTRO CLASSE AREE DEDICATE PROFILO ASSISTENZA ESCI

Visualizza

- tutte le circolari (3)
- le circolari attive
- le circolari archiviate (3)

Elenco di tutte le circolari (3)

N°	TITOLO	DATA	SCADENZA	CONFERMA LETTURA	VISUALIZZA
36	Assemblea rappresentanti di classe	25/11/2016	02/11/2016	!	👁
22	Molte fedi Ultimo incontro	19/10/2016	20/10/2016	!	👁
18	Circolare n. 30 - Indizione elezione Organi collegiali annuali a.s. 2016-2017	07/10/2016	31/10/2016	!	👁

Istituto: ISTITUTO COMPrensivo SANT'OMOBONO TERME PROVA - **Sede centrale:** Via Vittorio Veneto, 72 - 24038 "" S. OMOBONO TERME (BG) - **Tel:** 035851058 - **Fax:** 035851058 - **E-mail:** bgic87200p@istruzione.it PRIVACY

Aggiungi ai preferiti il **REGISTRO ELETTRONICO** (Versione: 4.7.1 - Ultimo Aggiornamento: 29/11/2016) Realizzato dalla SOGI snc

- **Colloqui.** Per la scuola primaria questa sezione non è attiva. Per richiedere un colloquio con i docenti, si utilizza il diario dell'alunno.
- **File:** in quest'area l'alunno può trovare i file condivisi dal singolo docente e può scaricarli sul proprio pc.
- **Piano di lavoro individuale.** L'alunno può trovare indicazioni sul percorso di lavoro che un insegnante può indicare.
- **Modulistica.** La sezione, al momento non contiene documenti.

7. Profilo

- **Dati del profilo:** Per ragioni tecniche non è possibile modificare il proprio profilo.
- **Sicurezza:** sono elencati i dispositivi che si sono connessi al registro elettronico. È possibile stabilire in quali giorni e orari l'account deve essere utilizzato.

8. Assistenza

- **Ticket:** un ticket è un "messaggio" inviato ai gestori del Registro elettronico (la ditta So.Gi), da utilizzare solo in caso di problemi di tipo tecnico.
- **Assistenza remota:** sempre in caso di problemi di tipo tecnico, è possibile contattare direttamente la ditta So.Gi., previa l'installazione del programma di teleassistenza Teamviewer.

9. Esci

È il comando da utilizzare per terminare la sessione.